



**DATOS DE CLIENTE**

La Ciudad de Tempe ha contratado a un abogado particular que lo/a representará es este caso. Para ayudarlo, favor de completar el siguiente impreso.

**Debe completarlo y devolvérselo al funcionario antes de salir de la sala.**

**Favor de escribir en letra de imprenta**

Nombre de cliente: \_\_\_\_\_

Dirección de correo (adónde quiere que le manden material relacionado con el caso):  
\_\_\_\_\_ Apto# \_\_\_\_\_

Ciudad: \_\_\_\_\_ Estado: \_\_\_\_\_ Código postal: \_\_\_\_\_

Celular: \_\_\_\_\_ Tel de casa: \_\_\_\_\_ Correo electrónico: \_\_\_\_\_

Empleador (si lo hay): \_\_\_\_\_ Escuela (si la hay): \_\_\_\_\_

Contactos (si los hay):

Nombre: \_\_\_\_\_ Parentesco: \_\_\_\_\_ Teléfono: \_\_\_\_\_

Nombre: \_\_\_\_\_ Parentesco: \_\_\_\_\_ Teléfono: \_\_\_\_\_

Comentarios (información **no confidencial** que quiere que su abogado sepa cuando examine su caso por primera vez):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Devuélvele el impreso completado al funcionario de la sala**